

SOMOS TU MEJOR OPCIÓN DE CAPACITACIÓN
20 AÑOS DE EXPERIENCIA EN EDUCACIÓN VIRTUAL

PLANEACIÓN AVANZADA DE MANTENIMIENTO

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Brindar herramientas y criterios gerenciales para desarrollar un sistema y estilo de Gestión de Mantenimiento basado en procesos estructurados de planeación.
- Dar a conocer estrategias que permitan alcanzar los objetivos del negocio, con orientación a la Gerencia de Activos y a la mejora de la Confiabilidad.
- Conocer las mejores prácticas y experiencias en la estructuración y ejecución de procesos de planeación.

VALOR AGREGADO

- Análisis de casos reales aplicados a la industria del Mantenimiento

PÚBLICO OBJETIVO

- Gerentes de Operaciones, Mantenimiento, Confiabilidad.
- Planeadores de Operaciones o Mantenimiento.
- Administradores, Operadores, Supervisores de Mantenimiento
- Personal relacionado con la Gestión de Mantenimiento de cualquier empresa con activos mantenibles.



GRANDES BENEFICIOS, PLAZOS DE PAGO, CRÉDITO
¡CONTÁCTANOS!

PROGRAMA
COMPLETO

22 AGOSTO al 02 SEPTIEMBRE

6:00 P.M. a 8:30 P.M.



Asociación
Colombiana
de Ingenieros

TEMARIO

1. Fundamentos de planeación avanzada del mantenimiento

- Introducción
- Formación del Equipo
- El lado humano de la planeación
- Definición del Alcance
- Plan y Definición de un programa
- Beneficios de planear y programar en mantenimiento
- Principios de planeación y programación

2. Planeación estratégica

- Comprensión de necesidades y expectativas de las partes interesadas
- Mantenimiento como generador de valor (ROA, ROI, ROCE)
- Diagnóstico estratégico. Auditorías
- Reducción de Variación
- Ciclo de vida del equipo
- Taller de planeación estratégica

3. Planeación táctica

- Clasificación de equipos, matriz de riesgos
- Taxonomía de equipos
- Los cuatro (4) tipos de mantenimiento, cual y cuándo utilizarlos
- Matriz de mantenimiento
- Taller de plan táctico

4. Planeación operativa / Uso del CMMS

- Solicitudes de trabajo
- Ordenes de trabajo
- Flujo de las órdenes de trabajo
- Establecimiento y uso de estándares
- Elaboración de procedimientos
- Inventario y gestión de almacenes
- Estimación de duración y recursos requeridos
- Taller de manejo de órdenes de trabajo

5. Programación de trabajos de mantenimiento

- Priorización de las órdenes de trabajo
- El backlog y la carga de trabajo
- Nivelación de mano de obra y programación de recursos

- Elaboración del programa semanal
- Taller de programación

6. Roles y responsabilidades

- Diagrama RACI (Responsable, Dueño, Comunicado, Informado) del equipo de mantenimiento
- Medición y tendencias, indicadores de planeación
- Control de planes de trabajo
- Reuniones de comunicación

Resumen del curso, lecciones aprendidas y aspectos claves

INSTRUCTOR:

JUAN CARLOS ORREGO BARRERA

- Ingeniero Mecánico. Universidad de Antioquia
- Especialista en finanzas, preparación y evaluación de Proyectos. Universidad de Antioquia
- Magister en Gestión Energética Industria. ITM
- Docente a nivel de postgrado en la especialización en Gerencia de Mantenimiento de la Universidad de Antioquia
- Actualmente dirige Mantonline S.A.S.






INTENSIDAD HORARIA
16 HORAS

SESIONES VIRTUALES
6:00 P.M. - 8:30 P.M.
9:00 P.M.

AFILIADOS:
\$ 1'750.000 + IVA

NO AFILIADOS:
\$ 2'150.000 + IVA



REQUISITOS PARA ACCEDER A DESCUENTO	TÉRMINOS Y CONDICIONES		2022:	FORMAS DE PAGO:
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acreditar ser AFILIADO para el respectivo descuento. ✓ Acreditar mínimo dos (2) meses como AFILIADO. ✓ No existe descuento posterior al inicio del curso. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ La inscripción debe hacerse antes de iniciar el curso. ✓ El valor incluye: ingreso plataformas E-learning, material de estudio y certificado digital de asistencia. ✓ Cumplir con el 85% de asistencia para obtener certificado de asistencia. ✓ Iniciado el curso no habrá reembolsos. Se acepta otra persona en reemplazo. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ En caso de existir diferencia en el valor de inscripción se deberá cancelar antes del curso. ✓ Por motivos de fuerza mayor, ACIEM se reserva el derecho de cambiar a los conferencistas del curso ✓ Se prohíbe grabación parcial o total de audio y/o video del curso ✓ Se requiere computador personal. 	<p>INTENSIDAD HORARIA 16 HORAS</p> <p>SESIONES VIRTUALES</p> <p>6:00 p.m. - 8:30 p.m y 9:00 p.m.</p>	<p>Efectivo o cheque</p> <p>Pago en línea</p> <p>A través de la tienda virtual de ACIEM:</p> <p>www.tienda.aciem.org</p>
INFORMACIÓN ADICIONAL				
<p>Educación Continuada</p> <p>320 563 31 86 - acieducon@cablenet.co</p> <p>SEDE: Centro de Convenciones ACIEM,</p> <p>Calle 70 No. 9-10. Bogotá, D.C.</p> <p>www.aciem.org</p>				
<p>¡Síguenos en nuestras Redes Sociales!</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">      </div>				