

CURSO VIRTUAL

# OPTIMIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO (PMO)

CLASES EN VIVO Y PARTICIPATIVAS



## PROGRAMA ACADÉMICO

### 1. Contexto principal del Mantenimiento

- Plan de Mantenimiento
- Tipos de Mantenimiento
- Planeación y programación
- Análisis de causa raíz
- Uso de datos en Mantenimiento
- Información en Mantenimiento

### 2. Elementos claves en un buen PMO

- Fallas y patrones de falla
- Metodologías de Mantenimiento (TPM -RCM- PMO)
- Estrategia de Mantenimiento

### 3. PMO- Optimización del Mantenimiento Preventivo

- Definición del PMO
- Descripción de pasos del PMO
- Descripción de las 7 preguntas básicas del PMO

### 4. Fase 1. Recogida de Datos

- Paso 1: La tarea de recopilación: comienza recogiendo o documentando el programa de Mantenimiento vigente (formal o informal)
- Taller paso 1.

### 5. Fase 2. Análisis, revisión y agrupamiento de datos

- Paso 2: Análisis de Modos de Falla, es el proceso de identificar qué modos falla atienden las actuales tareas de Mantenimiento (o inspección).
- Elaboración de Taller paso 2
- Paso 3: Racionalización de los modos de falla: Este paso es el proceso de agrupar o clasificar los modos de falla de cada componente.
- Elaboración de Taller paso 3
- Paso 4: Análisis Funcional (Opcional): Identificación de las funciones perdidas por cada modo de falla. Esta tarea es opcional.
- Elaboración de Taller paso 4
- Paso 5: Evaluación de las consecuencias: La consecuencia de cada modo de falla se analizan para determinar la importancia de la aparición de las fallas.
- Elaboración de Taller paso 5
- Paso 6: Determinación política de Mantenimiento: En este paso, cada modo de fallo se analiza para determinar qué tipo y actividad de Mantenimiento es eficaz.
- Elaboración de Taller paso 6
- Paso 7: Revisión y Agrupación: Una vez que el análisis de tareas se ha completado, se para a un ordenamiento de tareas para optimizar recursos.
- Elaboración de Taller paso 7

24 al 27

MAYO

4:00 P.M. a 8:00 P.M.



Asociación  
Colombiana  
de Ingenieros

## 6. Fase 3. Aprobación e Implementación

- Paso 8: Aprobación e Implementación: El análisis se comunica a los interesados para su revisión y comentarios. Tras la aprobación, comienza entonces con la implementación.
- Paso 9: Viviendo Programa: A través de los pasos 1 a 9, establecido un marco de PM efectiva racional y costo efectiva que se debe seguir realizando con la frecuencia definida por el equipo de mantenimiento y por las necesidades surgidas tanto del contexto operacional como de los resultados de la estrategia de mantenimiento.
- Auditar el PMO.



**AFILIADOS**  
**\$1'750.000 + IVA**

.....

**NO AFILIADOS:**  
**\$2'150.000+ IVA**

.....

**INTENSIDAD HORARIA 16 HORAS**

### VALOR AGREGADO

Promover la aplicación de práctica / metodología moderna para la Gestión del mantenimiento, como es el PMO (Optimización del Mantenimiento Preventivo).

### PÚBLICO OBJETIVO

- ▶ Ingenieros y personal responsable por resultados de procesos de Gestión del Mantenimiento, planeación y programación.

### INSTRUCTOR: Erwin López Martínez

- ▶ Ingeniero Mecánico, especialista en Gerencia para Ingenieros.
- ▶ Se ha desempeñado como Ingeniero, administrador y líder en organizaciones de los sectores automotriz, servicios y metalmecánico.
- ▶ Docente e instructor en instituciones como la Universidad de Antioquia (U de A) y el Instituto Tecnológico Metropolitano de Medellín (ITM) en Gestión del
- ▶ Mantenimiento, Gestión de Activos, Gestión Financiera e Indicadores financieros aplicados al área de Mantenimiento

REQUISITOS PARA ACCEDER A DESCUENTO	TÉRMINOS Y CONDICIONES		2022:	FORMAS DE PAGO:
<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Acreditar ser <b>AFILIADO</b> para el respectivo descuento.</li> <li>2. Acreditar mínimo dos (2) meses como <b>AFILIADO</b>.</li> <li>3. No existe descuento posterior al inicio del curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. La inscripción deber hacerse antes de iniciar el curso.</li> <li>2. El valor incluye: ingreso plataformas E-learning, material de estudio y <b>certificado digital</b> de asistencia.</li> <li>3. Cumplir con el 85% de asistencia para obtener certificado de asistencia.</li> <li>4. Iniciado el curso no habrá reembolsos. Se acepta otra persona en reemplazo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. En caso de existir diferencia en el valor de inscripción se deberá cancelar antes del curso.</li> <li>2. Por motivos de fuerza mayor, <b>ACIEM</b> se reserva el derecho de cambiar a los conferencistas del curso</li> <li>3. Se prohíbe grabación parcial o total de audio y/o video del curso</li> <li>4. Se requiere computador personal.</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>INTENSIDAD HORARIA 16 HORAS</b></p> <p style="text-align: center;"><b>4 SESIONES VIRTUALES</b></p> <p style="text-align: center;">4:00 p.m. - 8:00 p.m.</p>	<p style="text-align: center;">Efectivo o cheque                      Pago en línea                      A través de la tienda virtual de ACIEM:  <a href="http://www.tienda.aciem.org">www.tienda.aciem.org</a></p>
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
Educación Continuada 2367713/14 - aciemeducon@cable.net.co <b>SEDE:</b> Centro de Convenciones ACIEM. Calle 70 No. 9-10, Bogotá, D.C. <a href="http://www.aciem.org">www.aciem.org</a>				

¡Síguenos en nuestras  
Redes Sociales!

